แบบรายงานการรับบริจาคทรัพย์สิน

วันที่.......................................................

ข้าพเจ้า.......................................................... บ้านเลขที่.............. ถนน...............................

ตำบล...............................อำเภอ............................................จังหวัด............................................มีความยินดี จะขอบริจาคทรัพย์สิน จำนวน................ รายการดังนี้

๑............................................................................................. มูลค่า............................บาท

๒............................................................................................. มูลค่า............................บาท

๓............................................................................................. มูลค่า............................บาท

โดยมีความประสงค์เพื่อ....................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.......................................................... ผู้บริจาค

(.....................................................)

เรียน ประธานอนุกรรมการการรับบริจาคครุภัณฑ์ของโรงพยาบาลสวนสราญรมย์

................................................................................................................................................................

ลงชื่อ...........................................................เจ้าหน้าที่พัสดุ

(......................................................)

เรียน ประธานกรรมการบริหารเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของโรงพยาบาลสวนสราญรมย์

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

ลงชื่อ...........................................................ประธานอนุกรรมการ

(......................................................)

( ) อนุมัติรับบริจาค

( ) ไม่อนุมัติเนื่องจาก...................................................................................................................................

ลงชื่อ..........................................................

(..........................................................)

สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ

ได้บันทึกรับครุภัณฑ์ เรียบร้อยแล้วและได้มอบครุภัณฑ์ ดังกล่าวให้กับ....................................................

เมื่อวันที่............. เดือน..............................พ.ศ.......................

ลงชื่อ.........................................................

(..........................................................)

สำหรับเจ้าหน้าที่ธุรการ

ได้ทำหนังสือตอบอนุโมทนาแล้ว เมื่อวันที่......... เดือน.............................. พ.ศ....................

ลงชื่อ........................................................

(.........................................................)